

## **Annexe 3 - Demandes liées à une création d'entreprise, une reprise dans le cadre d'un cumul**

*Décret n°2020-69 du 30 janvier 2020 relatif aux contrôles déontologiques dans la fonction publique*

Pièces à fournir

**(des pièces complémentaires pourront être demandées au moment de l'examen du dossier)**

- Courrier par lequel l'agent a informé son administration de son intention d'exercer une activité privée et de la position sollicitée (annexe 3-I) ;
- Description des fonctions actuelles et du projet envisagé (annexe 3-II)
- Appréciation par l'autorité hiérarchique de la compatibilité de cette activité envisagée avec les fonctions occupées (annexe 3-III) ;
- Fiche de poste des missions de l'activité privée envisagée ;
- Fiche du/des poste(s) tenu(s) (dans l'administration) au cours des 3 années précédant le début d'activité privée envisagée ;
- Pour les agents contractuels : copie du contrat d'engagement dans l'administration ;
- Curriculum vitae ;
- Tout document que l'agent juge complémentaire à la compréhension de son projet.

Nom prénom  
*Adresse personnelle*

A....., le

Madame, Monsieur,

J'ai l'honneur, par la présente, de vous informer de mon intention de créer/ reprendre l'entreprise ..... dans le cadre d'un cumul, à compter du ..... (préciser la date de début de l'activité privée envisagée).

Je vous prie de croire, Madame, Monsieur, à l'assurance de mes sentiments respectueux.

*Nom et signature.....*

## Description des fonctions actuelles et du projet

**Dans le cadre d'une création, ou d'une reprise d'une entreprise dans le cadre d'un cumul**

*(Articles L 123-8 du code général de la fonction publique et décret n° 2020-69 du 30 janvier 2020)*

En remplissant ce formulaire, merci de bien vouloir expliciter au moins une fois les sigles que vous employez.

**NOM :**

**PRENOM :**

**DATE DE NAISSANCE :**

**ADRESSE PERSONNELLE :**

**TELEPHONE PERSONNEL :**

**ADRESSE ELECTRONIQUE PROFESSIONNELLE :** .....@.....

**ADRESSE ELECTRONIQUE PERSONNELLE :** .....@.....

### **I. QUELLE EST VOTRE SITUATION DANS L'ADMINISTRATION ?**

#### **1. SITUATION ADMINISTRATIVE**

<input type="checkbox"/> Vous êtes agent contractuel  Précisez votre catégorie :  <input type="checkbox"/> A+ <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> Vous être fonctionnaire ou stagiaire  Précisez votre catégorie :  <input type="checkbox"/> A+ <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C  Votre corps (ou cadre d'emploi) : ..... Votre grade : ..... .....
--	--

Vous êtes actuellement :

- En activité
  - En congé sans rémunération .....
  - En détachement .....
  - En disponibilité pour créer ou reprendre une entreprise .....
  - En disponibilité pour convenances personnelles/suivre votre conjoint .....
  - En disponibilité d'office/ pour raisons de santé .....
  - En exclusion temporaire de fonctions .....
  - Mis à disposition .....
  - En position hors cadres .....
  - A la retraite .....
  - Autre (préciser)
- Depuis le

Vous exercez actuellement vos fonctions à :

- Temps complet
- Temps partiel            Indiquer votre quotité : ..... %
- Temps non-complet    Indiquer votre quotité : ..... %

**2. DEROULEMENT DE CARRIERE :**

*Au cours des trois années précédant le début de l'activité privée que vous envisagez d'exercer, quelles ont été vos fonctions précises dans l'administration ?*

(joindre une fiche de poste pour chaque poste occupé au cours des trois dernières années)

- du..... au..... : description des missions :

- du..... au..... : description des missions :

- du..... au..... : description des missions :

## **II. DESCRIPTION DU PROJET DE CREATION OU DE REPRISE D'ENTREPRISE**

Informations sur la structure :

NOM (ou raison sociale) :

Adresse :

Téléphone :

Adresse électronique :..... @ .....

Secteur ou branche professionnelle de l'entreprise ou de l'activité :

Forme sociale de l'entreprise ou de l'activité :

*(exemple : autoentreprise, SARL, SAS, activité libéral, vendeur à domicile indépendant, entreprise individuelle, association, etc.)*

**ATTENTION** : Selon les cas : joindre les statuts ou les projets de statuts, un extrait du registre du commerce ou des sociétés (extrait K Bis).

Demandez-vous à travailler à temps partiel dans le cadre de ce cumul ?

NON

OUI

Si oui, indiquer la quotité (90 %, 80 %, 60 %, 50 %) : ..... %

**2. QUELLE SERA VOTRE FONCTION OU VOTRE ACTIVITE (DESCRIPTION DETAILLÉE) ?**

(joindre la fiche de poste et la promesse ou le contrat d'embauche)

Cible de l'activité :

Zone géographique :

**3. DATE PREVUE POUR LE DEBUT DE L'ACTIVITE PRIVEE :**

.... / .... / 20....

J M A

**III. DECLARATION SUR L'HONNEUR**

Je soussigné (*Nom-Prénom*) :

Souhaitant exercer une activité privée pour le compte de l'entreprise ou de l'organisme :

Déclare sur l'honneur :

Ne pas avoir pris, reçu ou conservé, directement ou indirectement, un intérêt quelconque dans l'entreprise que j'envisage de reprendre ou dans une des opérations de cette dernière dont j'ai, en tout ou partie, la charge d'assurer la surveillance, l'administration, la liquidation ou le paiement au sens de l'article 432-12 du code pénal.

Fait à ..... le .....

SIGNATURE

**Appréciation de la demande de création ou reprise d'une entreprise  
dans le cadre d'un cumul**

*(article L 123-8 du code général de la fonction publique et décret n° 2020-69 du 30 janvier 2020)*

Dossier de M.....

Pour la période du ..... au .....

**I. Application de l'article 432-12 du code pénal** (uniquement dans le cadre d'une reprise d'entreprise)

**Le demandeur a-t-il pris, reçu ou conservé, directement ou indirectement, un intérêt quelconque dans l'entreprise qu'il envisage de reprendre ou dans une des opérations de cette dernière dont il a eu, en tout ou partie, la charge d'assurer la surveillance, l'administration, la liquidation ou le paiement au sens de l'article 432-12 du code pénal.**

OUI	NON
-----	-----

**II. La création ou la reprise d'entreprise envisagée par le demandeur vous semble-t-elle de nature :**

- à compromettre ou mettre en cause le fonctionnement normal du service ?

OUI	NON	C'EST POSSIBLE
-----	-----	----------------

- à compromettre ou mettre en cause l'indépendance ou la neutralité du service ?

OUI	NON	C'EST POSSIBLE
-----	-----	----------------

- à méconnaître un principe déontologique mentionné aux articles L 121-1 et 2 du code général de la fonction publique (dignité, impartialité, intégrité, probité ...) ?

OUI	NON	C'EST POSSIBLE
-----	-----	----------------

**III. Observations particulières (notamment pour justifier l'appréciation « c'est possible »)**

Fait à ....., le .....

Signature et cachet de l'autorité  
dont relève l'agent :

**IMPORTANT : fournir une appréciation hiérarchique pour chacun des postes occupés pendant les 3 ans précédant le début de l'activité privée envisagée.**